

Forniture editoriali

Istruzioni per la consegna

1. Indirizzi per la consegna

KOCH, NEFF & OETINGER
Verlagsauslieferung GmbH
Accettazione merci

Direttore: Signor Schlüter
Sostituto: Signor Gerber

70565 Stuttgart (Vaihingen)
Industriegebiet
Am Wallgraben 110
Telefono: +49 711 7899-1611
Fax: +49 711 7899-1618
E-Mail: Wareneingang@kno-va.de

2. Orari di accettazione

Lunedì - Giovedì
ore 7.30 - 12.00 e
13.00 - 15.30
Venerdì ore 7.30 - 12.00

3. Magazzino esterno KNO VA

Responsabili: Signora Saier/
Signora Schmidbauer
D-72221 Haiterbach
Industriegebiet
Metnitzer Straße 55
Telefono: +49 7456-6004
Fax: +49 7456-6003

**Consegna solo previo accordo
con l'accettazione merci di
70565 Stuttgart (Vaihingen)**

4. Preavviso

Ci riserviamo la facoltà di ritirare la merce, secondo le esigenze del caso, a Vaihingen o nel magazzino esterno di Haiterbach. Le forniture di una certa entità devono essere quindi annunciate almeno un giorno prima della consegna indicando o concordando un orario. Viene data priorità alle consegne preavvisate e puntuali. Una consegna non preannunciata può implicare tempi di attesa e/o un dirottamento al magazzino esterno a carico del mittente.

La consegna deve avvenire almeno 48 ore prima dell'effettivo fabbisogno della merce (accordo con il committente/casa editrice).

5. Bolla di consegna

Ad ogni fornitura, oltre alla lettera di vettura deve essere allegata una bolla di consegna.

Occorrono le seguenti indicazioni:

- indirizzo esatto di consegna (v. pagina 1)
- fornitore, data della consegna
- casa editrice
- codice esatto dei titoli e titoli abbreviati
- edizione
- numero totale per titolo
- numero di pallet per titolo
- quantità per pallet

All'atto della consegna, il vettore deve consegnare la bolla all'accettazione merci della KNO VA

6. Spese di trasporto

La consegna deve essere effettuata franco domicilio Stuttgart-Vaihingen o Haiterbach.

7. Sdoganamento

Tutte le spedizioni provenienti dall'estero devono essere consegnate sdoganate. Previo accordo con l'accettazione merci, lo sdoganamento può avvenire prima della consegna presso uno dei nostri agenti di dogana.

8. Carico dei camion

Per la consegna, i pallet devono essere caricati in modo da consentire lo scarico del camion senza pericoli dal retro, con l'aiuto di un carrello elevatore elettrico.

La merce indirizzata alla KNO VA deve essere liberamente accessibile e non deve essere messa dietro e/o sotto merce di terzi. Uno scarico laterale, generalmente non è possibile. Se le operazioni di scarico vengono ostacolate gravemente, si deve prendere in considerazione un rifiuto dell'accettazione.

Deve esistere una superficie di appoggio per una rampa di scarico.

9. Controllo delle spedizioni

all'accettazione merci

La KNO VA ritira le spedizioni con riserva.

All'autista viene quietanzato solo il numero dei colli (pallet, ecc.) consegnati. Il controllo della quantità e dei titoli avviene in un secondo tempo in base alla bolla di consegna. La KNO VA si fa confermare dal vettore, sulla lettera di vettura, eventuali danni esterni delle spedizioni.

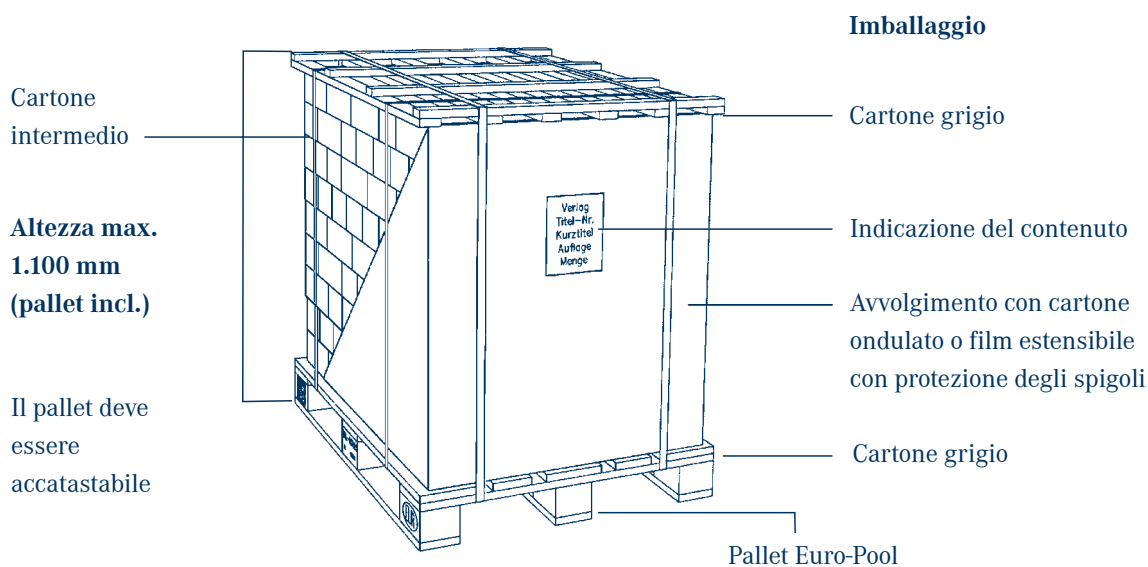
10. Scambio dei pallet

La consegna deve avvenire su pallet Euro-Pool in perfetto stato, che vengono sostituiti all'accettazione merci. Se il relativo numero di pallet vuoti non è disponibile, la resa o il riporto a credito avvengono in un lasso di tempo adeguato. In questo caso, all'autista viene quietanzata la differenza su un apposito modulo. Una restituzione dei pallet avviene solo dietro presentazione del modulo originale nella ditta emittente.

11. Imballaggio

- Tutti gli articoli devono essere consegnati su pallet Euro-Pool (1.200 x 800 mm) in perfetto stato.
 - Su ogni pallet deve essere sistemato un solo titolo.
 - **Per ogni titolo deve essere allegata una copia campione confezionata separatamente.**
 - I pallet non devono superare un'altezza **max. di 1.100 mm, pallet e coperchio inclusi.**
 - La merce deve essere accatastata a strati sfalsati. Ogni strato deve essere composto dallo stesso numero di libri. Tutti gli strati devono essere assicurati contro eventuali spostamenti con cartoni intermedi (da 3 a 5 per pallet).
 - Nessun punto dei pallet deve essere sovraccaricato. Dal blocco dei libri ai bordi esterni dei pallet si deve mantenere una distanza minima di 3 cm.
- Sul lato inferiore del pallet come anche su quello superiore, i libri devono essere protetti con strati di cartone grigio.
 - I pallet devono essere assicurati con una tavola di copertura e una reggiatura. I lati devono essere dotati di una protezione degli spigoli, di un film estensibile oppure cartone ondulato.
 - Per impedire uno spostamento della merce durante il trasporto, anche i pallet devono essere cellofanati.
 - I pallet devono essere accatastabili.
 - Su un lato esterno stretto di ogni pallet si deve indicare in modo ben visibile la casa editrice, il codice del titolo, il titolo abbreviato, l'edizione e la quantità.
 - Si devono utilizzare esclusivamente materiali conformi al punto 13 delle istruzioni per la consegna.

Ill.: consegna di pallet imballati



12. Consegna in imballaggi speciali o di piccole quantità su pallet misti

Eccezioni in caso di materiale pubblicitario, libri singoli, cassette complete, fogli per bricolage, ecc.:

- Ogni articolo o confezione deve essere dotato singolarmente e in modo ben visibile dall'esterno del nome della casa editrice, codice del titolo e titolo abbreviato. Si deve inoltre indicare l'unità di imballaggio.
- Le unità di imballaggio devono contenere sempre la stessa quantità di un titolo.
- La consegna di opere in più volumi o cassette sotto il medesimo codice titolo, presuppone che l'opera sia avvolta o cellofanata e opportunamente contrassegnata sul lato esterno.
- Anche il materiale pubblicitario deve essere dotato di un codice titolo.
- In caso di articoli fascettati, sulla fascetta indicare sia il codice titolo sia la quantità.
- Scelta dei materiali da imballaggio conformemente al punto 13 delle istruzioni per la consegna.
- Le confezioni singole non devono superare un peso complessivo di 18 kg.
- In caso di spedizioni di piccole quantità tramite corrieri o per posta, i colli devono essere muniti del termine addizionale „Accettazione merci“ e del nome della rispettiva casa editrice.

13. Materiali da imballaggio

Come materiali da imballaggio possono essere utilizzati:

- pallet: esclusivamente pallet Euro-Pool, niente pallet a perdere
- tavole di copertura: legno massiccio, niente cartone pressato, materiale sintetico o pallet Euro oppure a perdere
- reggette: solo reggette in materiale sintetico PP, **niente reggette metalliche**
- film: esclusivamente in PE (trasparente senza coloratura) e senza adesivi. L'indicazione del codice titolo, ecc. (punto 9) dovrebbe quindi avvenire sotto il film
- cartonaggio: con simbolo RESY'
- Materiali di riempimento: esclusivamente cartone ondulato, niente polistirolo, ritagli plastici, popcorn-chips, bio-pack o simili.

14. Inosservanza delle istruzioni per la consegna

In caso di inosservanza delle istruzioni per la consegna, ci riserviamo il diritto di mettere in conto alla casa editrice le spese supplementari.

Ringraziamo anticipatamente per il rispetto delle istruzioni per la consegna!